



MINISTERUL FINANTELOR
Autoritatea Vamală Română



Nr. 13185/ 20.03.2026

ANUNȚ

Privind declanșarea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea a 4 funcții publice de execuție vacante din cadrul Direcției Regionale Vamale Cluj

Autoritatea Vamală Română, cu sediul în București, str. Alexandru Ivasiuc, nr. 34-40, bl. 5, sect. 6, București, anunță declanșarea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea a 4 funcții publice de execuție vacante din cadrul Direcției Regionale Vamale Cluj - conform art. 506, alin. 1, lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

*

Locul de desfășurare a activității este la sediul Direcției Regionale Vamale Cluj, Strada Dimitrie Cantemir nr. 2, Corp B, Oradea, jud. Bihor

Inspector vamal, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului analiză de risc și investigații vamale, DRV Cluj;

Conditii specifice:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în unul dintre domeniile fundamentale: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe sociale, științe umaniste și artă;
- cunostinte de operare pe calculator (editare text, calcul tabelar, prezentări) - nivel începător - se dovedesc cu documente;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani;
- aviz psihologic, în condițiile art. 9 alin. (1) și art. 9¹ din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare.

Inspector vamal, clasa I, grad profesional asistent, Serviciul analiză de risc și investigații vamale, DRV Cluj;

Conditii specifice:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în unul dintre domeniile fundamentale: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe sociale, științe umaniste și artă;

-cunostinte de operare pe calculator (editare text, calcul tabelar, prezentări) - nivel începător - se dovedesc cu documente;
-vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 1 an;
-aviz psihologic, în condițiile art. 9 alin. (1) și art. 9¹ din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare.

*

Locul de desfășurare a activității este la sediul Biroul Vamal de Interior Cluj, Str. Traian Vuia nr.157, Cluj-Napoca, jud. Cluj;

Inspector vamal, clasa I, grad profesional principal, Serviciul Echipe Mobile Cluj-Napoca;

Conditii specifice:

-studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
-cunostinte de operare pe calculator (editare text, calcul tabelar, prezentări) - nivel începător - se dovedesc cu documente;
-permis de conducere categoria B;
-vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - 5 ani;
-aviz psihologic, în condițiile art. 9 alin. (1) și art. 9¹ din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare.

*

Locul de desfășurare a activității este la sediul Biroului Vamal de Interior Bihor, șos. Borsului, nr.43/A, Oradea, jud. Bihor.

Consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul financiar contabilitate și administrative, Biroul Vamal de Interior Bihor, DRV Cluj;

Conditii specifice:

-studii de specialitate: studii universitare absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, ramura de știința - științe economice;
-cunoștințe de operare pe calculator (editare text, calcul tabelar, prezentări) - nivel începător - se dovedesc cu documente;
-vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani;
-aviz psihologic, în condițiile art. 9 alin. (1) și art. 9¹ din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare.

Abilități, calități si aptitudini necesare pentru toate funcțiile publice:

- a) Capacitate de implementare
- b) Capacitatea de a rezolva eficient problemele
- c) Capacitatea de asumare a responsabilităților

- d) Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite
- e) Capacitatea de analiză și sinteză
- f) Creativitate și spirit de inițiativă
- g) Capacitate de a lucra independent
- h) Capacitatea de a lucra în echipă
- i) Competență în gestionarea resurselor alocate

DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA REALIZĂRII TRANSFERULUI ȘI DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A ACESTORA:

Funcționarii publici interesați sunt rugați să depună cererea de transfer la sediul Direcției Regionale Vamale Cluj, Strada Dimitrie Cantemir nr. 2, Corp B, Oradea, jud. Bihor

sau prin e-mail la adresa resurseumane@customs.ro, în termen de 8 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 20.03.2026 - 31.03.2026 în intervalele orare 9.00 - 16.30 (luni-joi), și 9.00 - 14.00 (vineri), însoțită de următoarele documente:

1. curriculum vitae, model comun european;
2. copia actului de identitate;
3. copia actului administrativ de numire din care să reiasă deținerea gradului profesional corespunzător funcției publice pentru care se solicită transferul;
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fișa postului;
5. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberată de angajator, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
6. acord prelucrare date cu caracter personal;
7. avizul psihologic, în condițiile art.9 alin. (1) și art. 9¹ din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal cu modificările și completările ulterioare;
8. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;

În cazul în care există candidați cu dizabilități, prin raportare la nevoile individuale, aceștia pot înainta comisiei de transfer, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de transfer, propunerea privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probei interviu.

Copiile de pe actele de mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de transfer.

Dosarele de transfer transmise de candidați la adresa de e-mail resurseumane@customs.ro după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de transfer, li se atribuie

număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de transfer este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de transfer se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de transfer originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de transfer în funcția publică în cazul promovării concursului.

Procedura de selecție cuprinde următoarele etape:

- a) verificarea îndeplinirii condițiilor în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer pe baza documentelor depuse;
- b) interviu - proba interviu va fi susținută doar de funcționarii publici declarați admiși la etapa selecției de dosare. Data, ora și locul susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele selecției dosarelor pe pagina de internet a Autorității Vamale Române, www.customs.ro
- c) În situația în care sunt înregistrate cereri de transfer formulate de către persoane cu dizabilități, prevederile Capitolului IX din Anexa 10 a O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ se aplică în mod corespunzător.

TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR: 31.03.2026, ora 16.30

Persoanele de contact în vederea depunerii dosarului de transfer/informații suplimentare: Claudia Halmi, email: marioara.negru@customs.ro

Atribuțiile postului de inspector vamal, clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului analiză de risc și investigații vamale, DRV Cluj;

1. implementează principiile analizei de risc în domeniul vamal;
2. desfășoară activități de managementul riscurilor;
3. identifică diferite niveluri de risc asociate mărfurilor supuse controlului vamal sau supravegherii vamale, pentru a stabili dacă mărfurile vor fi supuse unor controale vamale specifice;
4. identifică, colectează, analizează și utilizează date și informații din domeniul vamal și evaluează riscuri de fraudă în domeniul vamal și al accizelor;
5. adoptă măsuri pentru efectuarea controalelor vamale, altele decât verificările prin sondaj, pe baza analizei de risc efectuată prin utilizarea tehnicilor de prelucrare electronică a datelor, cu scopul de a identifica și evalua riscurile;
6. urmărește aplicarea reglementărilor cu privire la managementul riscurilor, monitorizează rezultatele aplicării produselor de analiză de risc, întocmește rapoarte privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute și le transmite și transmite rapoarte direcției generale competente din cadrul Autorității;
7. monitorizează și asigură verificarea aplicării la nivel regional și local a produselor de analiză de risc implementate;
8. adoptă măsuri pentru asigurarea unui nivel de control adecvat al mărfurilor care sunt introduse sau scoase de pe teritoriul vamal național și al Uniunii;

9. propune, după caz, programe de pregătire și perfecționare pentru personalul vamal implicat în activități de managementul riscurilor și analiză de risc;
10. elaborează propuneri de instrucțiuni și norme de reglementare internă a activităților specifice și le înaintează direcției generale competente din cadrul Autorității;
11. propune produse de analiza de risc în domeniul vamal, pentru prevenirea și combaterea încălcărilor legislației vamale, inclusiv pentru siguranță și securitate și propune modalități de tratare sau măsuri de control;
12. constituie și utilizează baze de date necesare pentru prevenirea și descoperirea fraudelor vamale și fiscale în domeniul accizelor;
13. monitorizează nivelul de selecție al declarațiilor vamale pe culoare de control, respectiv nivelul de control;
14. organizează și participă, pe domeniul de competență, la implementarea domeniilor prioritare de control comune menționate la art. 46 alin. (3) din Codul vamal unional, în conformitate cu planurile de acțiune aprobate de Comisia Europeană și statele membre
15. efectuează schimbul de informații și cooperează cu alte instituții, în limitele competențelor stabilite de Autoritate;
16. gestionează informații și solicitări primite prin canalele de cooperare de la alte instituții ale statului, alte administrații vamale sau alte organisme naționale sau internaționale;
17. coordonează și participă la organizarea/derularea de operațiuni vamale comune, la nivel regional;
18. participă la implementarea proiectelor coordonate și derulate la nivelul Autorității;
19. elaborează propuneri de dezvoltare, actualizare și/sau interconectarea aplicațiilor specifice managementului riscurilor și analizei de risc;
20. organizează și efectuează investigații vamale în domeniul vamal și al produselor accizabile;
21. încheie acte de control și efectuează în aria de competență investigații, verificări, acțiuni de control și supraveghere vamală în conformitate cu reglementările legale în vigoare, în cazurile în care sunt semnalate situații de încălcare a legislației vamale sau fiscale;
22. culege și analizează date și informații privind cazurile de fraude/încălcări ale legislației vamale sau conexe raportate la nivel național din surse de informații oficiale și neoficiale (surse deschise) și de alte autorități vamale sau organisme naționale sau internaționale;
23. utilizează sistemul informatic integrat vamal și alte sisteme informatice dezvoltate la nivel național și internațional la care au acces, necesare pentru schimbul de informații în cadrul procesului de analiză de risc;
24. asigură îndeplinirea activităților care, potrivit legii necesită acces la informații clasificate;
25. colaborează cu celelalte structuri din cadrul Autorității pe domeniul de competență;
26. utilizează, în condițiile Legii 268/2021 autoturisme dotate cu semnale luminoase și sonore ;
27. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative în vigoare aplicabile domeniului de activitate sau dispuse de conducerea ierarhică în condițiile legii;

28. are obligația de a respecta aplicarea măsurilor referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și la securitatea și sănătatea în muncă, potrivit Regulamentului Intern al Autorității Vamale Române, în condițiile legii;

Atribuțiile postului de inspector vamal, clasa I, grad profesional asistent, Serviciul analiză de risc și investigații vamale, DRV Cluj;

1. implementează principiile analizei de risc în domeniul vamal;
2. desfășoară activități de managementul riscurilor;
3. identifică diferite niveluri de risc asociate mărfurilor supuse controlului vamal sau supravegherii vamale, pentru a stabili dacă mărfurile vor fi supuse unor controale vamale specifice;
4. identifică, colectează, analizează și utilizează date și informații din domeniul vamal și evaluează riscuri de fraudă în domeniul vamal și al accizelor;
5. adoptă măsuri pentru efectuarea controalelor vamale, altele decât verificările prin sondaj, pe baza analizei de risc efectuată prin utilizarea tehnicilor de prelucrare electronică a datelor, cu scopul de a identifica și evalua riscurile;
6. urmărește aplicarea reglementărilor cu privire la managementul riscurilor, monitorizează rezultatele aplicării produselor de analiză de risc, întocmește rapoarte privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute și le transmite și transmite rapoarte direcției generale competente din cadrul Autorității;
7. monitorizează și asigură verificarea aplicării la nivel regional și local a produselor de analiză de risc implementate;
8. adoptă măsuri pentru asigurarea unui nivel de control adecvat al mărfurilor care sunt introduse sau scoase de pe teritoriul vamal național și al Uniunii;
9. propune, după caz, programe de pregătire și perfecționare pentru personalul vamal implicat în activități de managementul riscurilor și analiză de risc;
10. elaborează propuneri de instrucțiuni și norme de reglementare internă a activităților specifice și le înaintează direcției generale competente din cadrul Autorității;
11. propune produse de analiza de risc în domeniul vamal, pentru prevenirea și combaterea încălcărilor legislației vamale, inclusiv pentru siguranță și securitate și propune modalități de tratare sau măsuri de control;
12. constituie și utilizează baze de date necesare pentru prevenirea și descoperirea fraudelor vamale și fiscale în domeniul accizelor;
13. monitorizează nivelul de selecție al declarațiilor vamale pe culoare de control, respectiv nivelul de control;
14. organizează și participă, pe domeniul de competență, la implementarea domeniilor prioritare de control comune menționate la art. 46 alin. (3) din Codul vamal unional, în conformitate cu planurile de acțiune aprobate de Comisia Europeană și statele membre
15. efectuează schimbul de informații și cooperează cu alte instituții, în limitele competențelor stabilite de Autoritate;

16. gestionează informații și solicitări primite prin canalele de cooperare de la alte instituții ale statului, alte administrații vamale sau alte organisme naționale sau internaționale;
17. coordonează și participă la organizarea/derularea de operațiuni vamale comune, la nivel regional;
18. participă la implementarea proiectelor coordonate și derulate la nivelul Autorității;
19. elaborează propuneri de dezvoltare, actualizare și/sau interconectarea aplicațiilor specifice managementului riscurilor și analizei de risc;
20. organizează și efectuează investigații vamale în domeniul vamal și al produselor accizabile;
21. încheie acte de control și efectuează în aria de competență investigații, verificări, acțiuni de control și supraveghere vamală în conformitate cu reglementările legale în vigoare, în cazurile în care sunt semnalate situații de încălcare a legislației vamale sau fiscale;
22. culege și analizează date și informații privind cazurile de fraude/încălcări ale legislației vamale sau conexe raportate la nivel național din surse de informații oficiale și neoficiale (surse deschise) și de alte autorități vamale sau organisme naționale sau internaționale;
23. utilizează sistemul informatic integrat vamal și alte sisteme informatice dezvoltate la nivel național și internațional la care au acces, necesare pentru schimbul de informații în cadrul procesului de analiză de risc;
24. asigură îndeplinirea activităților care, potrivit legii necesită acces la informații clasificate;
25. colaborează cu celelalte structuri din cadrul Autorității pe domeniul de competență;
26. utilizează, în condițiile Legii 268/2021 autoturisme dotate cu semnale luminoase și sonore;
27. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative în vigoare aplicabile domeniului de activitate sau dispuse de conducerea ierarhică în condițiile legii.
28. are obligația de a respecta aplicarea măsurilor referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și la securitatea și sănătatea în muncă, potrivit Regulamentului Intern al Autorității Vamale Române.

Atribuțiile postului de inspector vamal, clasa I, grad profesional principal, Serviciul Echipă Mobile Cluj-Napoca;

1. elaborează planuri de activitate trimestriale, și planuri de misiuni lunare pentru echipele mobile din cadrul direcțiilor regionale vamale;
2. propune și duce la îndeplinire programele de activitate, pe linie de specialitate și modul de îndeplinire al acestora;
3. conform prevederilor legislației în domeniu, înaintează propuneri pentru întocmirea de proceduri operaționale pentru îndeplinirea coerentă și unitară a sarcinilor de serviciu în domeniul de competență;

4. poate participa la supravegherea operațiunilor de recepție a produselor accizabile aflate în regim suspensiv de accize, potrivit reglementărilor în vigoare, în baza unor planuri comune de control;
5. poate participa, prin personalul propriu, la supravegherea operațiunilor de marcare și colorare a produselor energetice, a celor de denaturare și de sigilare- desigilare, potrivit reglementărilor în vigoare, alături de lucrători din cadrul biroului vamal competent;
6. efectuează verificarea condițiilor post autorizare a operatorilor economici cu produse accizabile, după caz;
7. organizează și desfășoară acțiuni proprii sau cu alte structuri din cadrul autorității de investigații, supraveghere și control pentru verificarea respectării reglementărilor vamale și fiscale în domeniul produselor accizabile;
8. efectuează misiuni operative de supraveghere și control vamal și în domeniul produselor accizabile, în baza ordinului de control, pe raza de competență a direcției regionale sau, cu aprobarea Autorității, și pe raza altor direcții regionale;
9. au dreptul de a opri orice mijloc de transport, utilizând semnale formale specifice legale și de a verifica mărfurile și bunurile aflate în acestea, documentele mijlocului de transport precum și cele care arată proveniența și regimul vamal sau fiscal pentru produse accizabile/produsele care sunt supuse sau urmează să fie supuse unui regim vamal, inclusiv documentele de transport internațional;
10. controlează mijloacele de transport aflate în trafic rutier, prin oprirea acestora în locuri amenajate ca posturi fixe sau mobile, cât și prin acțiuni dinamice de selecție și oprire;
11. controlează bagajele însoțite ori neînsoțite ale călătorilor care trec frontiera de stat a României și verifică legalitatea și regimul vamal sau fiscal al acestora, potrivit reglementărilor vamale sau fiscale în vigoare;
12. verifică registre și alte forme de evidență și are dreptul de a cere oricărei persoane fizice sau juridice să prezinte, fără plată, documentația și informațiile privind operațiunile vamale sau fiscale;
13. verifică, potrivit reglementărilor vamale în vigoare, pe timp de zi și de noapte, clădiri, depozite, terenuri și alte obiective și poate preleva, în condițiile legii, probe pe care le analizează în laboratoarele proprii sau agreeate în vederea identificării și expertizării mărfurilor supuse vămuirii și/sau aflate sub supraveghere vamală sau fiscală;
14. în cadrul acțiunilor proprii, echipele mobile pot participa împreună cu autoritatea vamală teritorială, după caz, la efectuarea controlului vamal al mijloacelor de transport rutiere, al navelor, aeronavelor și trenurilor, inclusiv în zona de competență a birourilor vamale, zonelor libere sau antrepozitelor libere;
15. gestionează probele, mostrele și materiale din care au fost prelevate probe în vederea efectuării analizelor sau în vederea stabilirii încadrărilor tarifare;
16. participă conform competențelor stabilite pentru supravegherea vamală și fiscală la acțiuni comune de control cu alte instituții abilitate ale statului sau la acțiuni internaționale cu alte administrații vamale în baza dispozițiilor conducerii direcției supraveghere și control vamal;
17. pune la dispoziția organelor în drept, datele, informațiile și probele în legătură cu descoperirea săvârșirii unor fapte care pot întruni elementele constitutive ale unei

infracțiuni;

18. însoțesc în condițiile legii mijloacelor de transport rutier care transportă produse accizabile/supuse vămuirii pe teritoriul național;

19. sigilează/desigilează mijloacele de transport aflate în trafic, depozite, încăperi, clădiri, instalații, recipiente etc. potrivit reglementărilor din domeniul vamal și al produselor supuse accizelor;

20. pe timpul acțiunilor proprii, constată și sancționează contravențiile car« autorității vamale și pentru care lucrătorii echipelor mobile au calitatea de agenți

21. reține sau confiscă în condițiile prevăzute de lege mărfurile și bunurile supuse sau fiscale;

22. propune revocarea, suspendarea sau anularea autorizațiilor în domeniul produselor accizabile atunci când constată încălcări ale reglementărilor în vigoare în cadrul acțiunilor proprii desfășurate;

23. dispune măsuri asigurătorii în cazul în care au fost constatate încălcări ale reglementărilor vamale sau fiscale în cazul în care există pericolul ca debitorul să se sustragă, să își ascundă ori să risipească patrimoniul periclitând sau îngreunând în mod considerabil colectarea, conform art. 213 din Codul de procedură fiscală;

24. utilizează sistemul informatic integrat vamal și alte sisteme informatice dezvoltate la nivel național la care au acces, în exercitarea atribuțiilor în domeniul vamal;

25. utilizează bazele de date specifice privind operatorii economici autorizați să desfășoare activități cu produse accizabile în regim suspensiv de accize, precum și alte aplicații utile în stabilirea riscului fiscal asociat operatorilor economici care derulează activități cu produse accizabile în regim suspensiv de accize;

26. asigură îndeplinirea activităților care, potrivit legii necesita acces la informații clasificate;

27. poate delega competențele de supraveghere și control a operațiunilor cu produse accizabile, către birourile vamale din raza de competență a direcției regionale vamale, conform reglementărilor legale;

28. propune instituirea de profile de risc sau alerte aplicabile la nivel local, regional sau național în cazul identificării fenomenelor de încălcare a legislației vamale;

29. întocmește acte de control prevăzute de lege, în domeniul de competență;

30. când situația operativă o impune, efectuează orice acțiune sau procedură de intervenție pentru prevenirea, combaterea și sancționarea fraudei fiscale, în cazul producției, depozitării, circulației, comercializării și importului produselor accizabile;

31. verifică sesizările, reclamațiile și informațiile primite potrivit competențelor;

32. participă la exerciții internaționale de tip JCO (Joint Customs Operation) pe domeniul de competență;

33. participă, pe domeniul de competență, la implementarea domeniilor prioritare de control comune menționate la art. 46 alin. (3) din Codul vamal unional, în conformitate cu planurile de acțiune aprobate de Comisia Europeană și statele membre, în timpul și/sau în afara programului normal de lucru;

34. consultă aplicația ADIS (Antidrog Information System), conform procedurilor în vigoare;

35. informează în mod operativ direcțiile generale din cadrul Autorității și informatic utilizând aplicația ADIS despre cazurile de încălcare a reglementărilor vamale cu mărfuri restricționate sau prohibite;

36. elaborează studii, analize și sinteze de fenomen ce vizează aspecte de eludare a legislației vamale specifice domeniului de activitate și zonei de competență și le înaintează conducerii direcției generale competente din cadrul Autorității;
37. pune în aplicare produsele de analiză de risc implementate și acționează conform informațiilor legal transmise de la nivel central sau de la alte instituții de profil;
38. colaborează, la nivel regional, cu alte instituții ale statului cu atribuții în domeniu;
39. colaborează permanent și efectuează schimb de date și informații cu structurile centrale;
40. preia și înscrie ARB-uri și PVC-uri pentru bunurile reținute în vederea confiscării, precum și a notelor de abandon în Registrul de evidență a bunurilor reținute în vederea confiscării;
41. preia și înscrie bunurile reținute în Registrul bunurilor devenite proprietatea statului, după exercitarea căilor de atac sau îndeplinirea termenelor legale de exercitare a acestora și rămânerea definitivă și executorie a documentului ce atestă trecerea în proprietatea statului;
42. urmărește și controlează exactitatea datelor înscrise în ARB, note de abandon, etc, face inventarul bunurilor devenite proprietatea statului ori de câte ori este necesar pentru asigurarea integrității bunurilor;
43. asigură declararea și predarea bunurilor devenite proprietatea statului, organelor de valorificare în termenele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
44. ia măsurile necesare pentru asigurarea securității, păstrării și conservării corespunzătoare a tuturor bunurilor reținute, confiscate și trecute în proprietatea statului, până la stabilirea destinației finale a acestora;
45. efectuează controale specifice privind respectarea prevederilor Legii nr.201/2016 privind stabilirea condițiilor pentru fabricarea, prezentarea și vânzarea produselor din tutun și a produselor conexe și aplică sancțiunile și contravențiile prevăzute de legislația națională în vigoare;
46. utilizează sistemul de trasabilitate pentru produsele din tutun (T8tT);
47. elaborează rapoarte semestriale/anuale privind activitatea desfășurată în domeniul trasabilității produselor din tutun și le înaintează direcției generale de specialitate din cadrul Autorității;
48. propune obiectivele anuale prioritare și programe de activitate în domeniul supravegherii vamale și fiscale;
49. transmite spre valorificare constatările din actele de control încheiate, potrivit procedurilor legale;
50. Exercită controlul operativ și inopinat privind prevenirea și descoperirea oricăror acte și fapte din domeniul vamal și al produselor accizabile, care au ca efect contrabanda, evaziunea fiscală în domeniul produselor accizabile și fraudă în domeniul de competență, constată și sancționează activitățile economice ilicite potrivit capitolului IV secțiunea 1 din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
51. Monitorizează transporturile de bunuri cu risc fiscal ridicat pe teritoriul național prin intermediul Sistemului RO e-Transport, verifică documentele care însoțesc transportul de bunuri cu risc fiscal ridicat, constată și sancționează contravențiile prevăzute prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2022 pentru instituirea

Sistemului național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO eTransport și de abrogare a art. XXVIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată prin Legea nr. 375/2023, cu modificările și completările ulterioare;

52. Monitorizează pe teritoriul României transporturile rutiere de bunuri care prezintă riscuri privind respectarea trasabilității prin aplicarea sigiliilor inteligente și utilizarea sistemului Ro eSigiliu, asigură intervenția în cazul evenimentelor care semnaleză nerespectarea condițiilor de transport, constată și sancționează faptele care constituie contravenția prevăzută la capitolul IV secțiunea a 2-a din Legea 296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

53. realizează, în situații de urgență, informarea imediată a conducerii ierarhice superioare;

54. organizează arhivarea documentelor și predarea acestora la arhivă;

55. are obligația de a respecta aplicarea măsurilor referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și la securitatea și sănătatea în muncă, potrivit Regulamentului Intern al Autorității Vamale Române, în condițiile legii,

56. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative în vigoare aplicabile domeniului de activitate, sau dispuse de conducerea ierarhică în condițiile legii.

57. pe perioada concediului de odihna și alte cauze de absență de la serviciu va fi înlocuită de către de o alta persoana din cadrul aceleiași structuri, în ceea ce privește atribuțiile specifice echipelor mobile.

Atribuțiile postului de consilier, clasa I, grad profesional superior, Compartimentul financiar contabilitate și administrative, Biroul Vamal de Interior Bihor, DRV Cluj;

(1) întocmește bilanțul lunar de verificare și raportul trimestrial de gestiune pentru activitatea proprie;

(2) organizează activitatea casieriei, potrivit legii; efectuează controlul inopinant al casieriei conform reglementărilor legale în vigoare, cât și asupra încasărilor efectuate în timpul turelor de serviciu de lucrătorii vamali, din operațiuni de încasare, amenzi și alte operațiuni;

(3) urmărește, asigură și răspunde de virarea la bugetul statului a tuturor sumelor încasate și datorate acestuia la termenele legale;

(4) întocmește informări și rapoarte statistice în domeniul propriu de activitate, răspunde de exactitatea și realitatea datelor raportate;

(5) răspunde de înregistrarea în contabilitate a documentelor justificative aprobate și vizate pentru control financiar preventiv propriu;

(6) înregistrează în registrul special Procesele-verbale de control împreună cu Deciziile pentru regularizarea situației emise la nivelul întregului birou vamal, precum și pe cele emise de alte DRV-uri pentru declarațiile vamale înregistrate în evidența biroului vamal și transmite titlurile executorii organelor competente cu atribuții de executare silită;

(7) urmărește și derulează, în mod centralizat, scrisorile de garanție pentru operațiunile vamale suspensive;

- (8) participă la operațiunea de inventariere și asigură valorificarea, potrivit legii, a rezultatelor inventarierii;
- (9) asigură întocmirea, circulația și păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
- (10) primește deciziile de impunere privind obligațiile fiscale declarate/suplimentare de plată, le înregistrează, urmărește la încasare și le transmite, după caz, organelor de executare silită competente;
- (11) restituie, la cerere, sumele achitate în plus, sumele nedatorate și sumele stabilite prin Deciziile pentru regularizarea situațiilor/proces verbal de control de restituit agentilor economici sau persoanelor fizice, în termenul legal prevăzut;
- (12) colaborează cu organele de urmărire la încasare în raza teritorială în care se află debitorul respectiv și întocmeste propuneri de instituire/modificare/închidere profil de risc de tip Debite, conform metodologiilor lor specifice;
- (13) organizează activitatea privind evidențierea resurselor proprii tradiționale;
- (14) înregistrează resursele proprii tradiționale în evidența contabilă a biroului vamal în termenul limită;
- (15) reconciliază zilnic și lunar datele proprii obținute în urma executiei rapoartelor ajutoare din sistemul informatic de vămuire, aplicația de contabilitate națională și aplicația de resurse proprii tradiționale;
- (16) înregistrează zilnic extrasele de cont aferente tuturor conturilor de venituri ale bugetului de stat cât și de disponibilități;
- (17) verifică transferarea sumelor reprezentând resurse proprii tradiționale în aplicația de RPT;
- (18) întocmeste, verifică și transmite situațiile de resurse proprii tradiționale la termenele stabilite;
- (19) transmite, odată cu situațiile de resurse proprii tradiționale și rapoartele lunare care au stat la baza reconcilierii datelor;
- (20) răspunde de arhivarea electronică a rapoartelor lunare transmise către Direcția regională vamală;
- (21) răspunde pentru respectarea termenelor de transmitere a situațiilor de resurse proprii tradiționale către Direcția regională vamală;
- (22) ține evidente distincte pentru sumele înregistrate în contul B și comunică lunar și trimestrial fiecare stadiu;
- (23) după înregistrarea debitelor în evidența financiar-contabilă a biroului vamal, acesta răspunde de urmărirea încasării sumelor datorate la termenele scadente, întocmirea deciziilor de calcul accesorii, raportarea finalizării încasării structurii emitente a titlului de creanță și transmite titlurile executorii organelor competente cu atributii de executare silită.
- (24) în situația constatării depășirii termenelor de plată scadente, biroul vamal transmite titlurile de creanță și documentația aferentă organelor de executare silită competente, în vederea inițierii procedurilor de executare silită a debitorilor pentru recuperarea debitelor restante.
- (25) răspunde pentru instituirea/modificarea/închiderea profilului de risc de tip „D” aferent sumelor neachitate la scadență, după caz.
- (26) întocmeste Raportul anual cu privire la resursele proprii tradiționale;
- (27) organizează arhivarea documentelor și predarea acestora la arhivă;

(28) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative în vigoare aplicabile domeniului de activitate, sau dispune de conducerea ierarhică în condițiile legii.

(29) are obligația de a respecta aplicarea măsurilor referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și la securitatea și sănătatea în muncă, potrivit Regulamentului Intern al Autorității Vamale Române, în condițiile legii.

Afișat astăzi, 20.03.2026, ora 12:00 la sediul Direcției Regionale Vamale Cluj și pe site-ul instituției, www.customs.ro, secțiunea Concursuri.