



**MINISTERUL FINANTELOR**  
Autoritatea Vamală Română



Nr. 2145/ 20.01.2026

**ANUNȚ**

**Privind declanșarea procedurii de transfer în interesul serviciului pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în cadrul Biroului Vamal de Interior Timiș, Direcția Regională Vamală Timișoara**

Autoritatea Vamală Română, cu sediul în București, str. Alexandru Ivasiuc, nr. 34-40, anunță declanșarea procedurii de transfer în interesul serviciului pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în cadrul Biroului Vamal de Interior Timiș, Direcția Regională Vamală Timișoara - conform art. 506, alin. 1, lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

**Locul de desfășurare a activității este la sediul Biroului Vamal de Interior Timiș, Pavilionul administrativ al PITT - Calea Torontalului, km 6, Timișoara, jud.Timiș**

**Inspector vamal, clasa I, grad profesional superior, Compartiment Autorizări, Supraveghere și Control Mișcare Produse Accizabile, Biroul Vamal de Interior Timiș.**

**Condiții specifice:**

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 7 ani;
- cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației: - nivel începător, se dovedesc cu documente;
- aviz psihologic, în condițiile art. 9 alin. (1) și art. 9<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare.

**Abilități, calități și aptitudini necesare pentru toate funcțiile publice:**

- a) Capacitate de implementare
- b) Capacitatea de a rezolva eficient problemele
- c) Capacitatea de asumare a responsabilităților
- d) Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite
- e) Capacitatea de analiză și sinteză
- f) Creativitate și spirit de inițiativă

- g) Capacitate de a lucra independent
- h) Capacitatea de a lucra in echipă
- i) Competență în gestionarea resurselor alocate

## **DOCUMENTE NECESARE ÎN VEDEREA REALIZĂRII TRANSFERULUI ȘI DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A ACESTORA:**

Funcționarii publici interesați sunt rugați să depună cererea de transfer la sediul Direcției Regionale Vamale Timișoara - B-dul. Maresal C.Prezan nr 21, Timisoara, jud. Timiș.

sau prin e-mail la adresa [resurseumane@customs.ro](mailto:resurseumane@customs.ro), în termen de 8 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **20.01.2026 - 29.01.2026** în intervalele orare 9.30-13.00 și 14.00 - 16.30 (luni-joi), si 9.30 - 14.00 (vineri), însoțită de următoarele documente:

- 1.curriculum vitae, model comun european;
- 2.copia actului de identitate;
- 3.copia actului administrativ de numire din care sa reiasă deținerea gradului profesional corespunzător funcției publice pentru care se solicita transferul;
- 4.copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializari și perfecționări, necesare in vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fisa postului;
- 5.copia carnetului de muncă și a adeverintei eliberată de angajator, care să ateste vechimea in specialitatea studiilor necesare exercitari funcției publice;
- 6.acord prelucrare date cu caracter personal;
- 7.avizul psihologic, în condițiile art.9 alin. (1) și art. 9<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență 10/2004 privind Statutul personalului vamal cu modificarile și completările ulterioare;
- 8.adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;

În cazul în care există candidați cu dizabilități, prin raportare la nevoile individuale, acesta poate înainta comisiei de transfer, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de transfer, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probei interviu.

Copiile de pe actele de mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de transfer.

Dosarele de transfer transmise de candidați la adresa de e-mail [resurseumane@customs.ro](mailto:resurseumane@customs.ro) după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de transfer, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de transfer este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de transfer

se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de transfer originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de transfer în funcția publică în cazul promovării concursului.

### **Procedura de selecție cuprinde următoarele etape:**

- a) verificarea îndeplinirii condițiilor în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer pe baza documentelor depuse;
- b) interviu - proba interviu va fi susținută doar de funcționarii publici declarați admiși la etapa selecției de dosare. Data, ora și locul susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele selecției dosarelor pe pagina de internet a Autorității Vamale Române, [www.customs.ro](http://www.customs.ro)
- c) În situația în care sunt înregistrate cereri de transfer formulate de către persoane cu dizabilități, prevederile Capitolului IX din Anexa 10 a O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ se aplica în mod corespunzător.

TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR: 29.01.2026, ora 16.30.

Persoana de contact în vederea depunerii dosarului de transfer/informații suplimentare: Sonia Florea, email: [sonia.florea@customs.ro](mailto:sonia.florea@customs.ro)

**Atribuțiile generale ale postului de inspector vamal, clasa I, grad profesional superior, Compartiment Autorizări, Supraveghere și Control Mișcare Produse Accizabile, Biroul Vamal de Interior Timiș:**

#### **A. Atribuții în domeniul autorizării:**

- (1) exercită în conformitate cu reglementările fiscale în vigoare competențele de autoritate vamală teritorială în ceea ce privește autorizarea persoanelor fizice/juridice în domeniul produselor supuse accizelor armonizate;
- (2) pregătește și asigură desfășurarea procesului de primire și verificare a documentelor, conform legii și formulează propuneri privind oportunitatea acordării autorizațiilor în vederea transmiterii către Direcția regională vamală;
- (3) verifică documentația necesară eliberării autorizațiilor de utilizator final agenților economici referitor la produsele accizabile ce sunt utilizate în scopurile prevăzute ca scutiri pentru alcool etilic și alte produse alcoolice, scutiri/excepții pentru produse energetice;
- (4) asigură introducerea datelor în aplicația informatică și emiterea autorizațiilor, pe domeniul de competență;
- (5) asigură transmiterea (eliberarea) autorizațiilor utilizatorilor finali;
- (6) asigură gestionarea și înregistrarea autorizațiilor/deciziilor emise în registre speciale prevăzute de lege;
- (7) verifică dosarele și întocmește atestatele pentru distribuție și comercializare angro și en detail de produse energetice pentru operatorii economici aflați în competența sa;

- (8) verifică dosarele și întocmește atestatele pentru distribuție și comercializare angro de produse supuse accizelor (băuturi și tutun) pentru operatorii economici care au sediul în raza de competență a direcției regionale vamale;
- (9) întocmește decizii de impunere privind obligațiile fiscal declarate/suplimentare de plată, stabilite de structurile vamale pentru persoane fizice - gospodării individuale producătoare de țuică și rachiuri din fructe, la solicitarea acestora sau în urma controalelor efectuate, precum și pentru persoane juridice la care se constată diferențe de accize în cazul mișcării produselor accizabile în regim suspensiv de accize sau în situațiile în care distrugerea sau pierderea produselor accizabile nu se admite ca neimpozabilă;
- (10) transmite decizia de impunere privind obligațiile fiscal declarate/suplimentare de plată la organul competent cu atribuții de gestiune a dosarului fiscal și la structura competentă din cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice care gestionează contabilitatea creanțelor bugetare rezultate din activitatea vamală, pentru a calcula dobânzi și penalități de întârziere, potrivit legii;
- (11) asigură introducerea datelor în aplicația informatică și emiterea atestatelor;
- (12) asigură transmiterea (eliberarea) atestatelor pentru distribuție și comercializare angro de produse supuse accizelor către operatorii economici solicitanți;
- (13) asigură transmiterea situațiilor atestatelor emise în vederea publicării pe site a atestatelor pentru distribuție și comercializare angro de produse supuse accizelor;
- (14) asigură evidența în registre speciale a atestatelor emise;
- (15) exercită în conformitate cu reglementările fiscale în vigoare competențele de autoritate vamală teritorială în ceea ce privește autorizarea persoanelor fizice/juridice în domeniul produselor supuse accizelor nearmonizate;
- (16) pregătește și asigură desfășurarea procesului de primire și verificare a documentelor, conform legii și propune eliberarea/neeliberarea autorizațiilor operatorilor de produse supuse accizelor nearmonizate;
- (17) asigură emiterea autorizațiilor și transmiterea (eliberarea) acestora operatorilor de produse supuse accizelor nearmonizate;
- (18) verifică, stabilește, actualizează și gestionează garanțiile constituite în vederea acoperirii riscului neplății accizelor pentru produsele accizabile produse și/sau depozitate, achiziționate sau livrate de către antrepozitarii autorizați, destinatarii înregistrați, expeditorii înregistrați, importatorii înregistrați, destinatarii certificați, precum și operatorii cu produse supuse accizelor nearmonizate și utilizatorii finali, după caz, și întocmește, în condițiile legii, decizii de actualizare a garanțiilor, în cazul operatorilor economici mici și mijlocii și le înaintează spre semnare conducerii biroului vamal;
- (19) aprobă cererile de denaturare a alcoolului etilic depuse de agenții economici aflați în administrare;
- (20) pimește informații de la autoritatea fiscală cu privire la neîndeplinirea obligației de plată a accizelor de către antrepozitarii autorizați, destinatarii înregistrați, expeditorii înregistrați, importatorii autorizați și destinatarii certificați și întocmește, în condițiile legii, decizii de suspendare a autorizațiilor/atestatelor deținute de aceștia;
- (21) primește informații de la autoritatea fiscală cu privire la executarea garanțiilor deținute de către antrepozitarii autorizați, destinatarii înregistrați, expeditorii

înregistrați și destinatarii certificați și întocmește, în condițiile legii, decizii de suspendare a autorizațiilor/atestatelor deținute de aceștia

(22) primește, verifică și soluționează notele de comandă pentru procurarea marcajelor, propune aprobarea acestora, după caz, și întocmește situația centralizatoare a notelor de comandă, aprobată, pe care o transmite unității specializate autorizată cu tipărirea marcajelor;

(23) verifică și aprobă situația transmisă de operatorii economici cu drept de marcă privind returnarea la Imprimeria Națională S.A., în vederea distrugerii marcajelor care n-au fost utilizate în termenul legal de operatorii economici;

(24) răspunde în scris, în condițiile legii, la solicitările persoanelor fizice și juridice, prin transmiterea relațiilor și informațiilor privind aplicarea reglementărilor fiscale pe domeniile de competență ale structurii;

(25) înregistrează și ține evidența operatorii economici mici producători de vinuri liniștite, conform prevederilor legale;

(26) verifică documentația necesară eliberării autorizațiilor operatorilor economici care doresc să comercializeze tutun brut și/sau tutun parțial prelucrat;

(27) verifică și înregistrează în Registrul special notificările privind exceptarea/scutirea de accize la gaz natural și electricitate utilizate potrivit art. 394 și/sau art. 399 din Codul fiscal;

(28) verifică și înregistrează în Registrul special operatorii economici care comercializează substanțe utilizate pentru marcarea și colorarea produselor energetice, conform prevederilor legale;

(29) utilizează în desfășurarea activității aplicațiile informatice NSEA, EMCS-RO componentele Stocuri/Mișcări și solicită informații de la alte instituții (poliție, ONRC, DGRFP, etc.)

(30) monitorizează și efectuează periodic verificări privind identificarea situației juridice (inactivi, radiati de la ONRC, cu obligații fiscale restante) și îndeplinirea obligațiilor fiscale de către operatorii economici care dețin atestate de comercializare și autorizații de antrepozit fiscal;

(31) verifică periodic condițiile de eligibilitate stabilite de actele normative în vigoare, întregirea bazelor de date gestionate de ANAF, pentru a obține asigurarea că atestatele/autorizațiile emise au în corespondent agenții economici care respectă prevederile legale.

#### **B. Atribuții în domeniul mișcării produselor accizabile, cooperării administrative și analizei de risc pe accize:**

(1) întocmește decizii de impunere privind obligațiile fiscale declarate/suplimentare de plată, stabilite de structurile vamale pentru persoane fizice - gospodării individuale producătoare de țuică și rachiuri din fructe, la solicitarea acestora sau în urma controalelor efectuate, precum și pentru persoane juridice la care se constată diferențe de accize în cazul mișcării produselor accizabile în regim suspensiv de accize sau în situațiile în care distrugerea sau pierderea produselor accizabile nu se admite ca neimpozabilă;

(2) transmite decizia de impunere privind obligațiile fiscale declarate/suplimentare de plată la organul competent cu atribuții de gestiune a dosarului fiscal și la structura competentă din cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice care gestionează contabilitatea creanțelor bugetare rezultate din activitatea vamală;

- (3) asigură transmiterea solicitărilor privind cooperarea administrativă în domeniul accizelor către direcția supraveghere și control vamal, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- (4) urmărește închiderea mișcărilor cu produse accizabile cu ajutorul aplicației informatice EMCS-RO (secțiunea Mișcări) de control al mișcărilor cu produse accizabile în regim suspensiv de accize și informează Direcția regională vamală în legătură cu rezultatul analizei de risc;
- (5) urmărește depunerea informatică a situațiilor lunare de către agenții economici din raza de competență cu ajutorul aplicației informatice EMCS-RO (secțiunea Stocuri) de control al mișcărilor cu produse accizabile în regim suspensiv de accize;
- (6) selectează controalele la agenții economici care derulează operațiuni cu produse accizabile, având la bază utilizarea aplicației informatice EMCS-RO (secțiunea Riscuri) și alte produse de analiză de risc în domeniul produselor accizabile;
- (7) organizează și efectuează în zona de competență controlul respectării prevederilor legale privind supravegherea mișcării produselor accizabile și înaintează propuneri cu privire la întărirea capacității de control;
- (8) participă, prin personalul propriu, la supravegherea operațiunilor de marcare și colorare a produselor energetice, a celor de denaturare, sigilare-desigilare, recepție și distrugere a produselor accizabile, potrivit reglementărilor în vigoare ;
- (9) stabilește pe baza analizei de risc, participarea la supravegherea operațiunilor de recepție a produselor accizabile aflate în regim suspensiv de accize, potrivit reglementărilor în vigoare;
- (10) efectuează verificarea condițiilor pre și post autorizare, la solicitările operatorilor economici care desfășoară activitate cu produse accizabile;
- (11) organizează și desfășoară acțiuni proprii de supraveghere și control pentru verificarea respectării reglementărilor fiscale în domeniul produselor accizabile;
- (12) utilizează bazele de date specifice privind operatorii economici autorizați să desfășoare activități cu produse accizabile în regim suspensiv de accize, precum și alte aplicații utile în stabilirea riscului fiscal asociat operatorilor economici care derulează activități cu produse accizabile în regim suspensiv de accize;
- (13) efectuează supraveghere fiscală a producției, depozitării, circulației, comercializării și importului produselor accizabile, conform competenței teritoriale;
- (14) creează produse de analiză de risc, respectiv solicitarea de instituire/modificare/închidere profil de risc, emitere alertă;
- (15) desfășoară activități specifice privind managementul riscurilor și analiză de risc, realizând produse de analiză de risc pentru operațiunile derulate în aria de competență;
- (16) stabilește pe baza analizei de risc, participarea la supravegherea operațiunilor de recepție a produselor accizabile aflate în regim suspensiv de accize, potrivit reglementărilor în vigoare;
- (17) efectuează, după caz, acțiuni de verificare și control la locurile pentru primire a produselor, în cazul achizițiilor intracomunitare, supuse reglementărilor privind accizele;
- (18) transmite și primește spre verificare cereri de asistență și de verificare în domeniul accizelor, utilizând aplicația EMCS-RO;
- (19) asigură informarea operatorilor economici cu produse accizabile asupra modificărilor sistemului EMCS-RO;

- (20) soluționează cereri privind relații și informații legate de EMCS-RO adresate de operatorii economici sau de alte instituții;
- (21) participă, după caz, la controale multilaterale în domeniul accizelor, în conformitate cu planurile de acțiune aprobate de Comisia Europeană și statele membre, în timpul și/sau în afară programului normal de lucru;
- (22) instituie măsuri de supraveghere și profile de risc în domeniul produselor accizabile;
- (23) constată și sancționează faptele care constituie contravenții potrivit reglementărilor în vigoare referitoare la regimul produselor accizabile și reține, în vederea confiscării, mărfurile care fac obiectul contravenției, pentru care legea prevede o astfel de sancțiune. Sesează organele de urmărire penală în cazul în care faptele constatate sunt susceptibile a constitui o infracțiune;
- (24) instituie măsuri asiguratorii în situația în care există pericolul ca debitorul să se sustragă, să își ascundă ori să risipească patrimoniul, pereclitând sau îngreunând în mod considerabil colectarea creanțelor fiscale;
- (25) analizează datele și informațiile privind operațiunile în domeniul produselor accizabile, privind activitatea efectuată la nivelul biroului vamal și efectuează analiză de risc. Are obligația de a respecta aplicarea măsurilor referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și la securitatea și sănătatea în muncă, potrivit Regulamentului Intern al Autorității Vamale Române, în condițiile legii.

**Afișat astăzi, 20.01.2026, ora 13:30 la sediul Direcției Regionale Vamale Timișoara și pe site-ul instituției, [www.customs.ro](http://www.customs.ro), secțiunea Concursuri.**