



Nr.8198/14.06.2022

ANUNȚ

Autoritatea Vamală Română anunță declanșarea unei proceduri de desemnare a consilierului de etică, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 931/2021 *privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.*

Funcționarii publici interesați sunt invitați să depună la Direcția organizare și resurse umane sau pe adresa de email resurseumane@customs.ro, în termen de 8 zile lucrătoare de la publicarea acestui anunț, respectiv 14-23 iunie 2022 (inclusiv) următoarele documente:

- a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- b) copia actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută;
- c) copie a diplomei de licență certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Direcției resurse umane;
- d) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art.452 alin.(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Formularul standard al declarației de integritate se pune la dispoziția candidaților de către Direcția organizare și resurse umane.

Perioada de verificare și de selecție a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici este 30 iunie- 5 iulie 2022.

Condițiile cumulative pentru a dobândi calitatea de consilier de etică potrivit art.452 alin (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare sunt:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;
- d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile prezentului cod;
- e) are o probitate morală recunoscută;
- f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;
- g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art. 453. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, respectiv:

- este soț, rudă sau afîn până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;

- are relații patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoanele menționate;

- este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul autorității sau instituției publice.

Atribuțiile consilierului de etică (art.454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare):

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Funcționarii publici selectați vor susține interviul în data de 11 iulie 2022, ora 10,00 la sediul Autorității Vamale Române.

În cadrul interviului se testează:

- abilitățile de comunicare

- cunoștințele teoretice ale funcționarilor publici selectați cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în partea a VI-a titlul II capitolul V secțiunea a 2-a (art.430 – art.450) din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultatele selecției vor fi comunicate prin afișarea pe site-ul instituției, după încheierea procedurii.

Informații suplimentare se pot obține la Direcția organizare și resurse umane sau pe adresa de e-mail: resurseumane@customs.ro

Adresa: Str. Alexandru Ivasiuc nr. 34-40, bloc 5
București, cod poștal 060305
Tel: 021/315.58.58
e-mail: vama@customs.ro